

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Начальная школа – детский сад № 35» города Обнинска

249039 Калужская область, город Обнинск, пр. Маркса, д. 112

тел. 393-74-16; тел./факс 394-07-13

ИНН 4025074259 КПП 402501001 БИК 012908002 ОГРН 1034004201032

Номер казначейского счета 03234643297150003700

Банк ОТДЕЛЕНИЕ КАЛУГА БАНКА РОССИИ//УФК по Калужской области г. Калуга

Номер банковского счета 40102810045370000030

sadzolushka@yandex.ru mbdou_35_obn@adm.kaluga.ru

<https://sh35-obninsk-r40.gosweb.gosuslugi.ru/>

УТВЕРЖДАЮ

Директор

МБОУ «Начальная школа – детский сад №35»

г. Обнинска

Н.Г.Ленивкина

Приказ от «03» 09. 2024г. № 90



Антикоррупционная Политика в

Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении

«Начальная школа - детский сад № 35»

города Обнинска

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома

МБОУ «Начальная школа – детский сад №35»

г. Обнинска

Н.А.Дуденкова

«03» 09. 2024 г.



ПРИНЯТО

Общее собрание

Трудового коллектива

Протокол №3 от 30.08.2024г.

АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Начальная школа – детский сад № 35» города Обнинска

1. Общие положения

1.1. Настоящая Антикоррупционная политика является локальным документом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Начальная школа – детский сад № 35» города Обнинска (далее МБОУ). Антикоррупционная политика определяет комплекс принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности МБОУ.

1.2. Политика разработана в соответствии со следующими нормативными документами:

- Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ (в ред. Федеральных законов от 19.12.2023 N 605-ФЗ, 08.08.2024 N 232-ФЗ) "О противодействии коррупции";
- Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции" (утв. Минтрудом России 08.11.2013);
- локальными нормативными актами МБОУ.

2. Цели и задачи

2.1. Основными целями антикоррупционной политики МБОУ являются:

- предупреждение коррупции;
- обеспечение ответственности за коррупционные правонарушения;
- формирование антикоррупционного сознания у работников учреждения.

2.2. Основные задачи антикоррупционной политики МБОУ:

- формирование у работников понимания позиции в неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- обеспечение ответственности за коррупционные правонарушения;
- мониторинг эффективности мероприятий антикоррупционной политики;
- установление обязанности работников знать и соблюдать требования настоящей политики, основные нормы антикоррупционного законодательства.

3. Используемые понятия и определения

3.1. *Коррупция* – злоупотребление должностным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или третьих лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица.

3.2. *Противодействие коррупции* – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

- по предупреждению коррупции, в т. ч. по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

3.3. *Взятка* – получение должностным лицом лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконного оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в полномочия должностного лица, либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

3.4. *Конфликт интересов работника* – ситуация, при которой у работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества, и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

3.5. *Личная заинтересованность работника* – заинтересованность работника МБОУ, связанная с возможностью получения работником при исполнении должностных обязанностей в МБОУ доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

3.6. *Контрагент* – одна из сторон договора в гражданско-правовых отношениях.

4. Основные принципы антикоррупционной политики

4.1. Принцип соответствия антикоррупционной деятельности МБОУ действующему законодательству и общепринятым принципам права - соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции РФ, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству РФ и иным нормативным правовым актам, применимым к МБОУ.

4.2. Принцип личного примера руководства - ключевая роль руководства МБОУ в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы мер предупреждения и противодействия коррупции.

4.3. Принцип вовлеченности работников - информированность работников МБОУ о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции - разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения МБОУ, ее руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности МБОУ коррупционных рисков.

4.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур - применение в МБОУ таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

4.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания – неотвратимость наказания для работников МБОУ вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства за реализацию настоящей Антикоррупционной политики.

4.7. Принцип постоянного контроля и мониторинга – в МБОУ регулярно осуществляется мониторинг эффективности антикоррупционных мер, а также контроль за их исполнением.

4.8. Принцип открытости работы - информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в МБОУ антикоррупционных стандартах работы.

5. Круг лиц, попадающих под действие антикоррупционной политики и должностные лица, ответственные за её реализацию

5.1. В круг лиц, попадающих под действие Антикоррупционной политики, входят работники МБОУ, состоящие с ним в трудовых отношениях вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

5.2. Антикоррупционная политика может закреплять случаи и условия, при которых ее действие распространяется и на других лиц, например, физических и (или) юридических лиц, с которыми МБОУ вступает в иные договорные отношения. Эти случаи, условия и обязательства также должны быть закреплены в договорах, заключаемых МБОУ с контрагентами.

5.3. Ответственными за реализацию Антикоррупционной политики МБОУ являются: директор, его заместители и старший воспитатель. Данные должностные лица обязаны обеспечивать выполнение требований действующего законодательства о противодействии коррупции и локальных актов МБОУ, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции.

5.4. Директор МБОУ назначает ответственного за организацию работы по предупреждению коррупционных правонарушений МБОУ, который:

- организует работы по профилактике и противодействию коррупции в МБОУ в соответствии с Антикоррупционной политикой;
- организует разработку проектов локальных актов, направленных на реализацию антикоррупционных мероприятий и предоставляет их на утверждение директору.

6. Обязанности работников, связанные с предупреждением и противодействием коррупции

6.1. Работникам необходимо воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени МБОУ.

6.2. Воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени МБОУ.

6.3. Незамедлительно информировать директора МБОУ о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений.

6.4. Незамедлительно информировать директора МБОУ о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами МБОУ или иными лицами.

6.5. Сообщить директору МБОУ или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

7. Перечень реализуемых МБОУ антикоррупционных мероприятий и порядок их выполнения (применения)

7.1. Нормативное обеспечение предполагает:

- разработку и утверждение плана антикоррупционных мероприятий;
- разработку и принятие Кодекса профессиональной этики педагогических и административных работников;
- разработку и внедрение локального акта – Положение о конфликте интересов;
- использование в договорах, связанных с хозяйственной деятельностью МБОУ, стандартной антикоррупционной оговорки;
- введение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников;

7.2. Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур включает:

- информирование работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации;
- информирование работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами МБОУ или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации;

- информирование работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов;
- защиту работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности МБОУ, от формальных и неформальных санкций;

7.3. Обучение и информирование работников:

- ознакомление работников под подпись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в МБОУ;
- проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции;
- размещение материалов по антикоррупционной политике на сайте МБОУ.

8. Ответственность работников за несоблюдение требований антикоррупционной политики

8.1. Возникает в соответствии с нормами трудового, административного и уголовного права.

8.2. Обращение родителей в комиссию по урегулированию споров в части конфликта интересов может стать основанием для внутреннего расследования.

8.3. По каждому разумно обоснованному подозрению или установленному факту коррупции будут инициироваться расследования в рамках компетенции административных работников МБОУ.

8.4. Лица, виновные в нарушении требований Антикоррупционной политики, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности по инициативе МБОУ, правоохранительных органов или иных лиц в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

9. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику МБОУ

При выявлении недостаточно эффективных положений Антикоррупционной политики или связанных с ней процессов, либо при изменении требований применимого законодательства руководитель МБОУ организует разработку и реализацию плана действий по актуализации Антикоррупционной политики.